



## Comptable H/F

**Référence de l'offre : 2021/14**

Entreprise immobilière dynamique de 200 collaborateurs, **2<sup>ème</sup> bailleur social sur l'Eurométropole de Strasbourg**, Habitation Moderne met ses qualités de constructeur et de gestionnaire au service essentiellement du logement, tout en ayant engagé ces dernières années une diversification de ses champs d'intervention. Sa mission première est d'assurer l'accès à un logement de qualité, correspondant aux besoins du territoire. Habitation moderne cultive les **valeurs de proximité, d'engagement et de qualité**, tout en développant un **souci permanent d'innovation**, qu'elle soit technique ou sociétale.

Nous recherchons un **Comptable (H/F) en CDI**.

Vous êtes en charge de la gestion comptable des différents marchés passés entre la société et les prestataires extérieurs. Vous intervenez de la réception à la vérification et au traitement des factures fournisseurs ainsi que des appels trimestriels et décomptes annuels des copropriétés.

Vous identifiez les factures non parvenues portant sur l'exercice comptable et comptabilisez les écritures d'inventaire.

Vous analysez et justifiez l'évolution des consommations et des dépenses locatives pour l'ensemble du parc, soit environ 10 500 logements. Vous tenez à jour des tableaux de bord et établissez des états de reporting réguliers à destination de la direction. Vous élaborez la régularisation des charges locatives dans son ensemble incluant la gestion des compteurs individuels et collectifs.

Vous gérez la révision des loyers et autres rubriques de quittancement. Vous réalisez les travaux de préparation et le calcul des nouvelles provisions sur charges.

Enfin, vous répondez aux réclamations des locataires pour la régularisation des charges locatives et la révision des loyers et des provisions sur charges.

Vous détenez au minimum un diplôme de niveau Bac +2 Comptabilité et Gestion et avez une expérience professionnelle de 2 ans minimum sur un poste similaire.

Vous êtes reconnu pour votre rigueur et votre organisation. Vous avez l'esprit d'analyse et de synthèse et aimez travailler en équipe.

Pour candidater, merci d'adresser CV et lettre de motivation à la Direction des Ressources Humaines par courrier ou par mail à l'adresse [candidature@habitationmoderne.org](mailto:candidature@habitationmoderne.org).